|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО решением Совета ГБОУ СОШ № 454 протокол № 1 от 30.08.2013 | УТВЕРЖДАЮДиректор ГБОУ СОШ № 454 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Ларионоваприказ № 226 от 30.08.2013 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделении дополнительного образования детей**

 **Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 454 Колпинского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее - ОДОД) является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 454 Колпинского района Санкт-Петербурга, не является юридическим лицом и действует на основании Положения.

1.2. ОДОД располагается по адресу: 196657, г. Санкт-Петербург, Колпино, Заводской пр., д. № 50 лит. А.

1.3. Основной целью ОДОД является развитие мотивации учащихся к познанию и творчеству, удовлетворение потребностей детей и их родителей (законных представителей), профилактика асоциального поведения детей.

1.4. Основными задачами ОДОД являются:

- обеспечение гарантий права ребёнка на дополнительное образование;

- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ

 дополнительного образования в интересах личности ребёнка, общества,

 государства;

- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к

 социальной и природной среде;

- воспитание гражданственности и любви к Родине;

-профилактика правонарушений, пропаганда здорового образа жизни,

 гармонизация личностного развития;

1.5. Деятельность ОДОД регламентируется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, методическими указаниями «О регламентации основных позиций образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования Санкт-Петербурга» (Приложение к приказу КО от 18.03.99 №146), нормативно-правовыми основами, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, расположенных на территории Российской Федерации (письмо министерства образования Российской Федерации № 03-М от 01.02.95 и Государственного комитета Российской Федерации по физкультуре и туризму № 96-ИТ от 25.01.95), другими действующими нормативными актами органов образования, регламентирующими деятельность УДОД Санкт-Петербурга, Уставом школы и Положением об отделении дополнительного образования.

1.6. Основным предметом деятельности ОДОД является реализация образовательных программ дополнительного образования для всех возрастных категорий обучающихся по направлениям, согласованным с учредителем и учётом сетевого взаимодействия с государственными образовательными учреждениями дополнительного образования детей.

1.7. Отношение между ОДОД и школой определяются Уставом школы и настоящим Положением.

1.8. В соответствии с Уставом ГБОУ СОШ № 454 в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

**2. Основы деятельности**

 2.1. Основной деятельностью ОДОД является:

- реализация образовательных программ физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, научно-технической (естественно-научной), эколого-биологической, туристско-краеведческой, военно-патриотической и социально-педагогической направленностей, утверждённых органом самоуправления ОУ, согласованных с районным методистом УДОД;

- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными и другими организациями.

2.2. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана, на платные образовательные услуги;

2.3. ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательного учреждения, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально - культурных традиций;

2.4. Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образования, рассчитанных на детей разных возрастных групп и согласованных с профильными УДОД;

2.5. Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

2.6. В ОДОД ведётся методическая работа, направленная совершенствование образовательного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

2.7. ОДОД оказывает помощь педагогическому коллективу школы в организации досуговой внеурочной деятельности детей, а также детским и юношеским общественным объединениям и организациям.

2.8. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего года. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса обучающихся в отделении детей и продолжается до 20 часов ежедневно. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий образовательного учреждения, в рамках действующего трудового законодательства РФ. Режим работы ОДОД с 25 мая по 31 августа определяется администрацией образовательного учреждения.

2.9. Зачисление в объединения ОДОД осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей или их родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) или детей, достигших 14 лет. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.10. Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года.

2.11. Наполняемость групп, количество учебных часов и условия оплаты труда педагогов дополнительного образования в объединениях всех направленностей регламентируется методическими указаниями «О регламентации основных позиций образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования Санкт-Петербурга» (Приложение к Приказу КО от 18.03.99 № 146) и программами для системы дополнительного образования детей, утверждёнными Управлением воспитания и дополнительного образования детей и молодёжи Министерства образования Российской Федерации.

2.12. В объединениях, в соответствии с программами дополнительного образования детей самостоятельно определяются формы предъявления результативности (промежуточные, итоговые).

2.13. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах, при проведении занятий с детьми 6-летнего возраста продолжительность академического часа может сокращаться до 35 минут. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

2.14. Обучающиеся могут быть отчислены из ОДОД в следующих случаях: за систематическое нарушение правил внутреннего трудового распорядка; за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения настоящего Положения.

2.15. Медицинское обслуживание в ОДОД обеспечивается штатным или специально закреплённым органами здравоохранения за школой медицинским персоналом, который наравне с администрацией школы и педагогическим персоналом ОДОД несёт ответственность за здоровье воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

**3. Управление ОДОД**

 3.1. Общее руководство ОДОД в соответствии с Уставом школы осуществляет директор школы, который:

 - издаёт приказ о назначении заведующего ОДОД;

 - утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников школы;

 - предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;

 - несёт ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- несёт ответственность за уровень квалификации работников.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет заведующий ОДОД, который:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс;

- отвечает за качество, эффективность и результативность ОДОД;

- организует совместную работу с УДОД.

**4. Имущество и среда ОДОД**

4.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные образовательным учреждением во второй половине дня.

5. Реорганизация и прекращение деятельности ОДОД

5.1. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора школы, по письменному согласованию с учредителем, либо при реорганизации или ликвидации школы.