

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом

Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности

директора школы № 454

Лисниченко Е.И.

Приказ № 355 от 28.09.2023 г.

**Положение об организации деятельности
по оказанию платных образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 454 Колпинского района Санкт – Петербурга (в дальнейшем - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Бюджетным кодексом, Налоговым кодексом, Федеральными законами Российской Федерации «О защите прав потребителей», «Об образовании в Российской Федерации» от 29. 12. 2012 № 273-ФЗ, законом Санкт – Петербурга от 17. 07. 2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт - Петербурге», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15. 08. 2013г. № 706

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 454 Колпинского района Санкт – Петербурга;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при соблюдении договора, в том числе оказания их не в полном объеме предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 454 Колпинского района Санкт – Петербурга.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.п.3, 4 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706)

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2. Организация платных услуг в образовательном учреждении

2.1. Проведение мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся в дополнительных платных образовательных и иных услугах.

2.2 Анализ материально-технической базы для предоставления конкретных услуг.

2.3. Создание условий для оказания дополнительных платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и пр.).

2.4. Наличие в Уставе пунктов, определяющих порядок предоставления платных услуг.

2.5. Разработка Положения об организации дополнительных платных услуг.

2.6. Разработка Положения о расходовании средств от оказания платных услуг.

2.7. Согласование учебных программ дополнительных платных образовательных услуг на педагогическом совете ОУ (протокол Педсовета).

2.8. Разработка учебного плана по организации дополнительных платных образовательных услуг.

2.9. Составление сметы расходов, исходя из расчета в целом на группу обучающихся по каждому виду платных услуг с последующим определением цены услуги на одного обучающегося (воспитанника).

2.10. Составление сметы доходов и расходов по оказанию платных услуг.

2.11. Составление штатного расписания по платным услугам.

2.12. Издание приказа «Об организации платных услуг» на 2020-2021 учебный год, утвердив:

- учебный план и учебные программы;

- смету расходов;

- расписание занятий;

- количество и списочный состав групп;

- состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных услуг;

- должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, ответственности работника.

2.13. Оформление договоров об оказании платных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.14. Оформление трудовых отношений с сотрудниками, принимающими участие в организации платных услуг.

2.15. Издание приказа «О порядке оплаты платных услуг на 2020-2021 учебный год».

2.16. Оформление и наличие в доступном месте «Книги предложений по организации платных услуг».

2.17. Разработка плана работы Ответственного за организацию платных услуг с указанием сроков контроля за качеством предоставления услуг.

2.18. Оформление информационного стенда для потребителей на видном месте о платных услугах, реализуемых в образовательном учреждении.

2.19. Доведение до сведения родителей (законных представителей) обучающихся изменений в законодательной базе, имеющей отношение к платным услугам.

2.20. Проведение публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся.

3.Перечень услуг:

Перечень платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяются Уставом школы, и настоящим Положением.

В Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 454 Колпинского района Санкт-Петербурга могут осуществляться следующие платные услуги:

- * группы по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);
- * группы по изучению специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- * курсы пользователей ПК;
- * группы по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы),
- * обучение и приобщению детей к знанию мировой культуры,
- * организация концертов, выставок;
- * организация физкультурно-спортивных соревнований и выступлений;

Перечень видов платных услуг и предпринимательской деятельности может меняться в зависимости от потребностей населения и возможностей исполнителя.

4. Стоимость и оплата услуг.

Стоимость оказываемых ГБОУ № 454 платных услуг определяется по соглашению между ГБОУ № 454 и потребителем.

5. Заключение договора.

5.1. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика

5.2. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных услуг в данном образовательном учреждении

6.Ответственность образовательного учреждения и должностных лиц:

6.1. Образовательное учреждение при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг.

6.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству.

6.3. За выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре оказание платных услуг;

6.4. За выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки.

6.5. За жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении.

6.6. За безопасные условия прохождения образовательного процесса.

6.7. За нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения.

6.8. За иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.9. Кроме ответственности перед заказчиками, образовательное учреждение несет ответственность.

6.10. За своевременное и правильное начисление и уплату налогов (в случае, если учреждением самостоятельно осуществляется бухгалтерский учет).

6.11. За соблюдение законодательства о труде и охране труда.

6.12. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.13. Контроль за организацией и условиями предоставления платных услуг, а также за соответствие действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования платных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

7. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц.

Школа вправе получать любые виды добровольных пожертвований и целевых взносов, которые могут быть использованы в соответствии с Положением об использовании доходов от оказания платных услуг

Добровольные пожертвования физических лиц не являются объектом налогообложения. При этом под благотворительностью физических лиц понимается безвозмездное направление средств на нужды социального или иного характера, не влекущее получение благотворителем материальной выгоды, оказание ему услуги, либо возникновение у кого-либо обязанностей по отношению к нему.